

Plan van aanpak handhaving illegale inzameling textiel

1 Aandachtspunten voor de lokale overheid

De gemeente of intercommunale voldoet voor de inzameling/ophaling van huishoudelijke afvalstoffen aan het volgende:

- 1) conform artikel 26 van het materialendecreet heeft ze de ophaling en inzameling van huishoudelijke afvalstoffen bij gemeentelijk reglement geregeld. Dit bevat een bepaling die aangeeft dat huishoudelijk afval inzamelen zonder de toestemming van de gemeente (of de intercommunale in het geval van bevoegdheidsoverdracht) verboden is. U kan het modelpolitierglement als voorbeeld gebruiken.
- 2) zij volgde de wetgeving overheidsopdrachten voor het toekennen van de inzameling aan een geregistreerde IHM van afvalstoffen.

2 Welke type proces-verbaal stelt u op?

Bij het vaststellen van de illegale inzameling van textiel stelt u (toezichthouder, politieagent, ...) bij voorkeur een proces-verbaal (pv) op met vermelding van de overtreding op het gemeentelijk politiereglement, het materialendecreet, haar uitvoeringsbesluiten (VLAREMA) en het omgevingsvergunningsdecreet en haar uitvoeringsbesluiten. Deze laatste overtredingen worden gesanctioneerd als milieumisdrijf en worden door het parket behandeld.

Een pv met louter een overtreding op het politiereglement kan enkel leiden tot een gemeentelijke administratieve sanctie (GAS) en wordt ontraden.

Optreden tegen een illegale inzamelaar van textiel op basis van omgevingsvergunningsdecreet en haar uitvoeringsbesluiten kan enkel als het om de inzameling in containers betreft. Die regelgeving is echter wel overal van toepassing, of het nu gaat om een inzamelreipiënt op publiek of op privaat terrein.

Indien op de flyers, bedeed bij huis-aan-huisinzamelingen van textiel, de inzamelaar gekend is, kan een pv opgesteld worden. In het andere geval moet bij vaststelling door een toezichthoudend ambtenaar de vermoedelijke dader opgespoord worden. Pas daarna kan pv opgesteld worden.

3 Wat bevat het proces-verbaal?

- Som alle overtreden artikels op met vermelding van de geldende wetgeving.
- Vermeld alle gekende locaties waar één of meerdere illegale containers staan of waar de illegale inzameling plaatsvindt.
- Benoem en geef elke container een nummer. Zo is het voor alle partijen duidelijk welke en hoeveel containers moeten verwijderd worden.
- Foto- en ander bewijsmateriaal kan de inhoud van het pv versterken.
- Som, bij herhaling van de overtreding, de vorige pv- (notitie-) nummers op met tekens een korte beschrijving van het vastgestelde feit (bv. illegaal geplaatste textielcontainer).

Betreft het een niet-geregistreerde textielinzamelaar? Zie model proces-verbaal 1.

Is de inzamelaar wel geregistreerd? Zie model proces-verbaal 2.

4 Aan wie bezorgen?

- Bezorg het pv aan het parket;
- Stuur ook een kopie aan de OVAM als het gaat om een geregistreerde inzamelaar of bij vermelding van artikel 12§1 van het materialendecreet.
De Vlaamse afvalstoffenmaatschappij heeft onder meer als opdracht na te gaan of de geregistreerde inzamelaars, makelaars en handelaars (IHM) voldoen aan de wettelijke voorwaarden voor het vervoeren en inzamelen van afvalstoffen.

Wat doorgeven aan de OVAM op handhaving@ovam.be?

- kopie van het pv;
- eventueel foto's van de illegale containers, folders die illegale inzameling aankondigen, ...

5 Reageren op basis van wetgeving overheidsopdrachten

Het gebeurt wel eens dat een (kandidaat-)textielinzamelaar die de opdracht niet kreeg toegewezen na een correcte aanbestedingsprocedure, toch inzamelt. Dit betekent dat de inzamelaar die de opdracht toegewezen kreeg, minder zal inzamelen dan voorzien. Bovendien verliest hij de exclusiviteit die verbonden is aan de toewijzing van de opdracht.

Met het oog op een correcte afhandeling van de wetgeving overheidsopdrachten is het belangrijk dat de gemeente hier op reageert. Maar enkel deze vaststelling vormt onvoldoende basis om containers te laten verwijderen of gemeentelijke administratieve sancties uit het politiereglement toe te passen.