



## Vrijstelling van meldingsplicht, verplichte afgifte van het scheepsafval en het betalen van een financiële bijdrage

---

### Algemene informatie

Artikel 5.2.10.9 van het VLAREMA (RL 2000/59/EG, artikel 9) stelt dat schepen kunnen genieten van een vrijstelling aangaande meldingsplicht, verplichte afgifte van het scheepsafval en het betalen van een financiële bijdrage.

Sinds 1 januari 2013 is deze procedure verstrengd. Om een vlotte omschakeling te verzekeren wordt een overgangperiode voorzien van twee jaar. Dit betekent dat alle vrijstellingen verleend vóór 1 januari 2013 bij wet vervallen op 31 december 2014. Een nieuwe vrijstelling, die na 1 januari 2013 aangevraagd wordt, zal daarentegen al getoetst worden aan de hieronder omschreven (en striktere) bepalingen.

### Procedure

Om een vrijstelling voor één bepaald schip en één bepaalde Vlaamse zeehaven te verkrijgen, dient u uw aanvraagdossier op te sturen naar de OVAM (Team Transport), Stationsstraat 110 - 2800 Mechelen of via [scheepsafval@ovam.be](mailto:scheepsafval@ovam.be).

Deze aanvraag dient minstens volgende elementen te bevatten:

1. De ondertekende vraag tot vrijstelling met vermelding van de haven en het schip (incl. IMO-nummer).
2. Een bewijs dat het schip volgens een dienstregeling frequent en regelmatig een haven aanloopt. In Vlaanderen wordt gesteld dat onder "frequent en regelmatig" dient te worden verstaan dat het schip om de twee weken de haven aanloopt. Halfjaarlijks betekent dit dat de schepen tenminste 13 maal de haven moet aanlopen. In het kader van het criterium 'regelmaat' mogen zich evenwel geen periodes van inactiviteit langer dan één maand voordoen. De vrijstelling geldt bovendien slechts voor de periode van de opgegeven dienstregeling. Dit bewijs kan worden geleverd door:
  - een overzicht van de dienstregeling zoals die voor het schip zal worden toegepast
  - én een overzicht van de aanlopen van het voorbije half jaar dat aantoon dat het schip frequent en regelmatig aanloopt of een verklaring van de reder of agentuur dat het schip frequent en regelmatig aanloopt met vermelding van de datum vanaf dewelke voldaan wordt aan dit criterium.
3. Een bewijs dat er een regeling werd getroffen voor de afgifte van het scheepsafval: door een contract en/of een overzicht van afgiftebewijzen aantonen dat er voorzien wordt in de afgifte van het scheepsafval in een Vlaamse of in een andere haven van de EU/EER/HELCOM. Deze bewijzen moeten geldig zijn gedurende de hele periode van de opgegeven dienstregeling.
4. aantonen dat er een regeling is getroffen voor de betaling van bijdragen in een op de route van het schip liggende haven (EU/EER/HELCOM).

Een verleende vrijstelling kan gelden vanaf de dag van ontvangst van de volledig bevonden aanvraag tot en met het einde van de opgegeven dienstregeling.

### Intrekking van de vrijstelling

Een vrijstelling kan door de OVAM worden ingetrokken wanneer er door wijzigingen in de route van het schip of in de regelingen voor de afgifte van het scheepsafval niet meer voldaan wordt aan de voorwaarden. De vrijstelling

kan worden ingetrokken de eerste dag na de laatste “frequente en regelmatige” aanloop. In afwachting van deze intrekking, kan het havenbedrijf na de laatste regelmatige aanloop aanvangen met het innen van de afvalbijdrage. Bij de ontorechte toepassing van een vrijstelling, die op het moment van de aanloop niet meer geldig was, kan het havenbedrijf deze afvalbijdrage alsnog factureren. Daarnaast kan de OVAM ten allen tijde juridische stappen ondernemen.

Een verleende vrijstelling kan niet worden overgedragen aan een ander schip, tenzij na schriftelijke goedkeuring van de OVAM. Bij intrekking van een vrijstelling worden naast de aanvrager ook de beheerder van de haven, de met de scheepvaartcontrole belaste dienst van het federaal Directoraat-generaal Maritiem Vervoer en de afdeling Scheepvaartbegeleiding van het Agentschap voor Maritieme Dienstverlening en Kust op de hoogte gebracht.